

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)**  
**KECAMATAN DUKUN KABUPATEN MAGELANG**  
**TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kinerja pelaksanaan teknis kewilayahan dan pelayanan publik di Kecamatan	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	86.00
		Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan	100 %

No	Program	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	26.200.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	31.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
3.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	25.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
4.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	90.997.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
<b>Jumlah</b>		<b>173.197.000,-</b>	

Kota Mungkid, 02 Januari 2023



**CAMAT DUKUN**  
**NUR IMAN, S.Sos**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19650112 198603 1 014

## RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)

### ESELON III

### TAHUN 2024

No	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Ketercapaian Perencanaan, Evaluasi Kinerja OPD dan Keuangan Perangkat Daerah	100%
		Persentase Ketercapaian Pelayanan Umum dan Kepegawaian Perangkat Daerah	100%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	1.504.619.432,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
a.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7.100.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
b.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.317.399.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
c.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1.500.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
d.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	4.500.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
e.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	13.071.432,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
f.	Pengadaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	23.900.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
g.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	25.038.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
h.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	112.111.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
	<b>Jumlah</b>	<b>1.504.619.432,-</b>	

Dukun, 02 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA**



**NUR IMAN, S.Sos**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650112 198603 1 014

**UNTUNG SUJOKO, S.IP. MM**  
NIP. 19710707 199101 1 002

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)****ESELON IV****TAHUN 2024**

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan evaluasi dan pelaporan perangkat daerah	34 dokumen
a.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 dokumen
b.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	8 Laporan
c.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	21 Laporan
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan yang dikelola	12 Kegiatan
a.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 Orang
b.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
1.	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>7.100.000,-</b>	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
a.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
b.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2.600.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
c.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.500.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
2.	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>1.317.399.000,-</b>	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
a.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.282.399.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
b.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	35.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
<b>Jumlah :</b>		<b>1.324.499.000,-</b>	

Dukun, 02 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA**



**UNTUNG SUJOKO, S.IP, MM**  
NIP 19710707 199101 1 002



**NA'SIYAH, SE**  
NIP 19740531 199903 2 008

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)**

**ESELON IV**

**TAHUN 2024**

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah Aset Yang Dikelola</b>	395 Barang
a.	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	8 Laporan
2.	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah ASN Yang Terlayani Administrasi Kepegawaiannya</b>	13 Orang
a.	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen
b.	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	30 Orang
3.	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah Pelayanan Administrasi Umum yang dilaksanakan</b>	8 Layanan
a.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	50 Dokumen
b.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	36 Laporan
c.	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1.400 Dokumen
4.	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Jumlah Paket Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah</b>	1 Unit
a.	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang disediakan	1 Unit
5.	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Jumlah Pelayanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	2 Layanan
a.	Jumlah Pelayanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan
b.	Jumlah Pelayanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
6.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	57 Unit
a.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 Unit
b.	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	31 unit
c.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	8 Unit
d.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	10 Unit
7	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah dokumen yang terlayani	1.400 dokumen
a.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan	4 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
1	2	3	4
1.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1.500.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
a.	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1.500.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
2.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	4.500.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
a.	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1.500.000,-	Dana Transfer Umum – Dana

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
1	2	3	4
			Alokasi Umum
b.	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	3.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
3.	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>13.071.432,-</b>	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
a.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
b.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	8.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
c.	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	3.071.432,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
4.	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>23.900.000,-</b>	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
a.	Pengadaan Mebel	23.900.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
5.	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>25.038.000,-</b>	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
a.	Jumlah Pelayanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5.028.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
b.	Jumlah Pelayanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	20.010.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
6.	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>112.111.000,-</b>	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
a.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	49.111.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
b.	Pemeliharaan Mebel	1.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum



No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
1	2	3	4
c.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	2.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
d.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	60.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
7	<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>26.200.000,-</b>	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
a.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	26.200.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
	<b>Jumlah</b>	<b>206.320.432,-</b>	

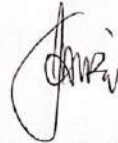
Dukun, 02 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA**



**UNTUNG SUJOKO, S.IP, MM**  
NIP 19710707 199101 1 002



**SUGENG PRIYATNO**  
NIP 19660911 199303 1 009

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)****ESELON IV****TAHUN 2024**

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>Jumlah Desa Terfasilitasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>15 Desa</b>
a.	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	30 Dokumen
b.	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	15 Dokumen
c.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	30 Dokumen
d.	Fasilitasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Laporan Fasilitasi dalam rangka Penerapan dan Penegakan Peraturan Perundang- Undangan	1 Laporan
e.	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	2 Dokumen
f.	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	1 Dokumen
g.	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	7 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
1	2	3	4
1.	<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>80.997.000,-</b>	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
a.	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	5.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
c.	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	2.500.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
d.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	5.500.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
e.	Fasilitasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Perundang-Undangan	5.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
f.	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	47.997.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
g.	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	5.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
h.	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	5.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
	<b>Jumlah</b>	<b>80.997.000,-</b>	



**PIHAK KEDUA**  
**NUR IMAN, S.Sos**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19650112 198603 1 014

Dukun, 02 Januari 2023

**PIHAK PERTAMA**

**DIDIK WAHYU NUGROHO, ST**  
 NIP. 19760911 200604 1 007

## RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)

### ESELON IV

TAHUN 2024

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Jumlah Desa Tertib Administrasi</b>	<b>15 Desa</b>
a.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	5 Lembaga
2.	<b>Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>	<b>Jumlah lembaga kemasyarakatan desa yang dibina</b>	<b>5 Lembaga</b>
a.	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1 Laporan
3.	<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>Jumlah Desa Terfasilitasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>15 Desa</b>
a.	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	1 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
1	2	3	4
1.	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>1.000.000,-</b>	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
a.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	1.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
2.	<b>Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>	<b>5.000.000,-</b>	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
d.	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	5.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
1	2	3	4
3.	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	10.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
a.	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	10.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
	<b>Jumlah</b>	<b>15.000.000,-</b>	

Dukun, 02 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**



**NUR IMAN, S.Sos**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650112 198603 1 014

**PIHAK PERTAMA**

**SUGENG PRIYATNO**  
NIP 19660911 199303 1 009

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)****ESELON IV****TAHUN 2024**

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Jumlah Desa Tertib Administrasi</b>	<b>15 Desa</b>
a.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	4 Laporan
2.	<b>Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>	<b>Jumlah lembaga kemasyarakatan desa yang dibina</b>	<b>5 Lembaga</b>
a.	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	1 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
1	2	3	4
1.	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>5.000.000,-</b>	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
a.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	5.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
1	2	3	4
2.	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	20.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
a.	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	20.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
	<b>Jumlah</b>	<b>25.000.000,-</b>	

Dukun, 02 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA**




**NUR IMAN, S.Sos**  
Pembina Utama Muda



**NA' SIYAH, SE**  
NIP 19740531 199903 2 008

NIP. 19650112 198603 1 014

RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)

ESELON IV

TAHUN 2024

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah laporan penyelenggaraan koordinasi ketenteraman, ketertiban umum dan kebencanaan di tingkat Kecamatan	4 Laporan
a.	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	4 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan Sumber Dana
1	2	3	4
1.	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	25.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
a.	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	25.000.000,-	Dana Transfer Umum – Dana Alokasi Umum
	<b>Jumlah</b>	<b>25.000.000,-</b>	

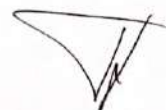
Dukun, 02 Januari 2023

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

  
  
**NUR IMAN, S.Sos**  
Pembina Utama Muda

NIP. 19650112 198603 1 014



**DIDIK WAHYU NUGROHO, ST**  
NIP. 19760911 200604 1 007



**RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH  
TAHUN 2023  
KECAMATAN DUKUN**



*PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG*

*KECAMATAN DUKUN*

2022

## KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Alloh SWT, atas rahmat dan karuniaNya, kami dapat menyelesaikan penyusunan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Tahun 2023.

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Dukun Tahun 2023 ini adalah dalam rangka mewujudkan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pembinaan kemasyarakatan oleh Kecamatan Dukun. Apabila dalam penyusunan Rencana Kerja ini terdapat kekurangan, kami sangat terbuka untuk menerima saran dan kritik yang membangun guna kesempurnaan Rencana Kerja ini.

Akhirnya kami berharap mudah-mudahan Rencana Kerja ini bisa menjadi tolok ukur dalam penyelenggaraan pemerintahan yang baik.

Dukun, 08 Juli 2022

CAMAT DUKUN



NUR IMAN, S.Sos

Pembina TKI

NIP 19650112 198603 1 014

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
KATA PENGANTAR .....	ii
DAFTAR ISI .....	iii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1 . Latar Belakang .....	1
1.2. Landasan Hukum.....	1
1.3. Tujuan dan Sasaran .....	2
1.4. Sistematika Penulisan .....	2
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PD TAHUN 2021 .....	3
II.1. Hasil Evaluasi Renja PD Tahun 2021 .....	3
II.2. Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi .....	
Perangkat Daerah.....	9
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH .....	10
III.1 . Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah .....	10
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH Kecamatan Dukun Tahun 2023 .....	
IV.1. Program .....	11
IV.2. Kegiatan/Sub Kegiatan .....	11
IV.3. Rencana Kerja dan Pendanaan .....	11
BAB V PENUTUP .....	12

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) Kecamatan Dukun Tahun 2023 merupakan dokumen yang berisikan program kerja berikut perkiraan kebutuhan anggaran yang akan dilaksanakan pada Tahun ketiga RPJMD 2019 – 2024. Dokumen ini mengacu pada Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Dukun Tahun 2019 – 2024 yang telah disusun dengan mempedomani Peraturan Daerah Kabupaten Magelang Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Magelang Tahun 2019 – 2024 dan merupakan salah satu bahan dari SKPD yang akan digunakan untuk penyusunan rancangan Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2023.

Selain dari itu, penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Dukun Tahun 2023 dilakukan dengan melihat hasil kinerja pembangunan yang dicapai pada tahun sebelumnya, fenomena yang ada, isu strategis yang akan dihadapi di tahun pelaksanaan Rencana Kerja (Renja). Dalam Proses penyusunan dokumen Rencana Kerja telah mempertimbangkan keintegrasian, keselarasan dan sinergisitas dengan berbagai dengan berbagai dokumen perencanaan lainnya. Hal ini perlu dilakukan agar tujuan dan sasaran pembangunan yang dirumuskan dapat lebih terarah, terpadu dan saling mendukung yang pada gilirannya seluruh tujuan dan sasaran yang terkait dengan urusan perencanaan dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien .

### **1.2. Landasan Hukum**

Landasan hukum dilaksanakannya Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Dukun Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

- a. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, dan Pembangunan Jangka panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
- b. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 81 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 590);

- c. Peraturan Daerah Kabupaten Magelang Nomor 1 Tahun 2009 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2009 Nomor 1);
- d. Peraturan Bupati Magelang Nomor 31 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2023 (Berita Daerah Kabupaten Magelang 2022 Nomor 31);
- e. Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Dukun Kabupaten Magelang Tahun 2019 – 2024.

### **1.3. Tujuan dan Sasaran**

#### **Tujuan**

Adapun tujuan Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Kecamatan Dukun Kabupaten Magelang Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

- a. Sebagai pedoman bagi Kecamatan Dukun dalam menentukan prioritas Program dan Kegiatan Tahun 2023;
- b. Memudahkan seluruh jajaran aparatur Kecamatan Dukun dalam menjalankan tugas, pokok dan fungsi;
- c. Memudahkan seluruh jajaran aparatur Kecamatan Dukun untuk memahami Arah Kebijakan, Program dan Kegiatan Operasional Tahun 2023.

#### **Sasaran**

Sasaran yang ingin dicapai Kecamatan Dukun sebagai Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) di Kabupaten Magelang yaitu penyelenggaraan pemerintahan, administrasi, organisasi dan tata laksana serta memberikan pelayanan administrasi kepada seluruh perangkat daerah yang ada di wilayah kerja Kecamatan Dukun dapat berjalan dengan lancar.

### **1.4. Sistematika Penulisan**

Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2023 disusun dengan sistematika sebagai berikut :

Bab I : Pendahuluan

Bab ini berisi latar belakang, dasar hukum penyusunan, tujuan dan sasaran, serta sistematika penulisan.

Bab II : Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021

Bab III : Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Bab IV : Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat daerah

Bab V : Penutup

## **BAB II**

### **HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2021**

Kecamatan Dukun telah mengevaluasi Kinerja Tahun 2021, bahwa dalam mencapai kinerja kegiatan program dan kebijakan dalam mewujudkan sasaran dan tujuan telah dilaksanakan dengan baik, meskipun masih ditemukan adanya beberapa kendala dan permasalahan yang menjadi hambatan dalam pelaksanaan di Tahun 2021. Total rata-rata capaian kinerja dan anggaran dari seluruh program yaitu :

- a. Capaian Kinerja : 108 % dengan predikat kinerja sangat tinggi;
- b. Capaian Anggaran : 85 % dengan predikat kinerja tinggi.

Capaian target kinerja dan realisasi anggaran program/kegiatan Renja Kecamatan Dukun Kabupaten Magelang sesuai dengan tabel yaitu :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, untuk program ini capaian kinerjanya sangat tinggi atau 120% sedangkan capaian realisasi anggarannya sebesar 85% atau tinggi dengan kegiatan/sub kegiatan sebagai berikut ;
  - a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah;
    - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang memiliki indikator kinerja jumlah rencana kerja yang tersusun di alokasikan dana sebesar Rp. 2.955.000 sampai dengan triwulan IV terealisasi sebesar Rp. Rp. 2.954.790,- atau 100%;
    - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD memiliki indikator kinerja jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan perangkat daerah yang tersusun dengan alokasi dana sebesar Rp. 2.555.000,- sampai dengan triwulan IV terealisasi sebesar Rp 2.553.610,- atau 100%
    - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah memiliki indikator kinerja jumlah dokumen laporan tribulanan yang tersusun dengan olokasi dana sebesar Rp. 1.032.000,- sampai dengan triwulan IV terealisasi sebesar Rp 1.021.540,- atau 99%.

b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN memiliki indikator jumlah Bulan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dengan alokasi dana sebesar Rp. 1.335.106.000,- sampai dengan Triwulan IV terealisasi Rp. 1.103.927.716,- atau 83%. Hal ini disebabkan karena ada satu pegawai yang mengalami purna tugas sebelum akhir tahun 2021 dan adanya pegawai yang mengalami mutasi kerja hingga akhir Bulan Desember 2021 tidak ada penggantinya, hal ini tentunya menyebabkan terserapnya anggaran berkurang.
- Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD memiliki indikator jumlah kegiatan dengan SPJ terferifikasi dengan alokasi dana sebesar Rp. 32.865.000,- sampai dengan Triwulan IV terealisasi sebesar Rp.32.845.950,- atau 99.99%. Anggaran ini mengalami kenaikan dibandingkan dengan anggaran penetapan sebesar Rp. 18.200.000,-

c. Administrasi Umum Perangkat Daerah

- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD memiliki indikator jumlah rapat koordinasi yang diselenggarakan dengan alokasi dana sebesar Rp.4.700.000,- sampai dengan Triwulan IV s terealisasi sebesar Rp.4.682.020,- atau 99.61%. Anggaran ini mengalami refocusing sebesar Rp. 2.800.000,-
- Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD memiliki indikator yakni jumlah arsip yang dikelola dengan alokasi dana sebesar Rp. 14.474.030,- ( anggaran ini diperoleh dari anggaran perubahan) dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 13.868.000,- atau 96 %.

d. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- Penyediaan Jasa Surat Menyurat memiliki indikator yaitu jumlah bahan pustaka yang dikelola dan jumlah surat yang dikelola dengan alokasi dana sebesar Rp 5.025.000,- sampai dengan Triwulan IV terealisasi sebesar Rp.5.012.450,- atau 99.75%.

- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik memiliki indikator jumlah rekening yang dibayar selama satu tahun dengan alokasi dana sebesar Rp. 15.600.000,- sampai Triwulan IV terealisasi sebesar Rp.14.099.716,- atau 90.38%.
- e. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan pemerintahan Daerah
- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Lapangan memiliki indikator jumlah kendaraan dinas roda dua yang dipelihara dan jumlah kendaraan dinas roda empat yang dipelihara dengan alokasi dana sebesar Rp. 45.083.000,- sampai dengan Triwulan IV terealisasi sebesar Rp.38.189.112.,- atau 85%.
  - Pemeliharaan Mebel dengan indikator jumlah perlengkapan yang dipelihara dengan alokasi dana sebesar Rp. 1.680.000,- Anggaran ini di hapus dan di tambahkan ke sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya di karenakan dalam memasukkan rincian anggaran mengalami kesalahan input.
  - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya memiliki indikator jumlah peralatan yang dipelihara dengan alokasi dana sebesar Rp. 2.040.000,-, sampai dengan Triwulan IV terealisasi sebesar Rp. 2.030.000,- atau 99.50%.
  - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya memiliki indikator luas gedung kantor yang dipelihara dengan alokasi dana sebesar Rp.35.398.000,- sampai Triwulan IV terealisasi sebesar Rp 34.900.020,- atau 99%. Anggaran ini bertambah sebesar Rp. 3.799.000,- Hal ini disebabkan adanya pergeseran dari sub kegiatan Pemeliharaan Mebel dan Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan.



2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik, untuk program ini capaian kinerjanya sangat tinggi atau 100% sedangkan realisasi anggarannya juga sangat tinggi atau 100 %. Dengan Kegiatan/Sub Kegiatan sebagai berikut :

a. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat

- Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan memiliki indikator sub kegiatan jumlah dokumen layanan non perizinan dengan alokasi dana sebesar Rp. 24.000.000,- sampai Triwulan IV terealisasi sebesar Rp. 23.997.680,- atau 99.99%. Anggaran ini kami kurangi sebesar Rp. 2.200.000,- Hal ini disebabkan karena dalam perekrutan tenaga suporting staf (SS) mengalami keterlambatan satu bulan sehingga anggaran dalam sub kegiatan ini kami geser ke sub kegiatan lain.

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan, untuk program ini capaian kinerjanya sangat tinggi atau 120% sedangkan capaian realisasi anggarannya sangat tinggi atau 100%. Dengan Kegiatan/Sub Kegiatan sebagai berikut :

a. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

- Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa memiliki indikator sub kegiatan jumlah dokumen perencanaan yang tersusun dengan alokasi dana Rp. 785.000,- sampai dengan Triwulan IV terealisasi sebesar Rp. 784.330,- atau 99.91%. Anggaran sub kegiatan ini mengalami refocusing sebesar Rp. 1.215.000,-
- Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan memiliki indikator jumlah desa yang terfasilitasi bantuan keuangan kepada desa dengan alokasi dana sebesar Rp. 7.561.000,- sampai dengan Triwulan IV terealisasi sebesar Rp. 7.539.850,- atau 99.72%. Anggaran sub kegiatan ini mengalami refocusing sebesar Rp. 930.000,-

- b. Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan
- Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan memiliki indikator jumlah TP PKK desa yang di bina dengan alokasi dana sebesar Rp. 16.429.000,- sampai Triwulan IV terealisasi sebesar Rp.16.427.935,- atau 99.99%. Anggaran sub kegiatan ini mengalami refocusing sebesar Rp. 5.703.000,-.
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum, Untuk program ini capaian kerjanya sangat tinggi atau 100% sedangkan capaian realisasi anggarannya juga sangat tinggi atau 100%. Dengan kegiatan/Sub Kegiatan sebagai berikut :
- a. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum
- Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan memiliki indikator jumlah/frekwensi koordinasi antara Kpolisian Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan dengan alokasi dana sebesar Rp. 20.132.000,- sampai dengan Triwulan IV ini terealisasi sebesar Rp. 20.132.000,- atau 100%.
5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa, untuk program ini capaian kerjanya sangat tinggi atau 100% sedangkan capaian realisasi anggarannya juga sangat tinggi atau 100%. Dengan Kegiatan/Sub Kegiatan sebagai berikut :
- a. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
- Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa memiliki indikator jumlah desa yang terbina administrasinya dengan alokasi dana sebesar RP.2.640.000,- sampai Triwulan IV terealisasi sebesar Rp. 2.637.060,- atau 99.88%. Anggaran sub kegiatan ini mengalami refocusing sebesar Rp. 260.000,-.

- Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa memiliki indikator jumlah desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dengan alokasi dana sebesar Rp. 3.000.000,- sampai dengan Triwulan IV terealisasi sebesar Rp. 2.999.000,- atau 100%.
- Fasilitasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Perundang-undangan memiliki indikator jumlah peraturan perundang-undangan yang disosialisasikan dengan alokasi dana sebesar Rp. 2.000.000,-. Anggaran sub kegiatan ini mengalami refocusing sebesar Rp. 1.417.500,- jumlah anggaran menjadi Rp. 582.500,- dan sampai Triwulan IV terealisasi sebesar Rp. 582.500,- atau 100%.
- Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa memiliki indikator jumlah perangkat desa yang terbina dengan alokasi dana sebesar Rp.3.329.000,-. Anggaran sub kegiatan ini mengalami refocusing sebesar Rp. 1.897.500,- Jumlah anggaran menjadi Rp. 1.431.500,- sampai dengan Triwulan IV terealisasi sebesar Rp.1.401.460 atau 98%.
- Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa memiliki indikator jumlah peserta musrenbang kecamatan sebanyak 100 orang, karena adanya covid 19 maka dalam pelaksanaan kegiatan hanya dibatasi jumlah peserta musrenbang kecamatan menjadi 50 orang. Dengan alokasi dana sebesar Rp. 3.443.000,-. Kegiatan ini sudah terlaksana 100%.
- Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum memiliki indikator jumlah/frekwensi forum komunikasi Pimpinan Kecamatan dengan alokasi dana sebesar Rp. 10.094.000,- Anggaran sub kegiatan ini mengalami refocusing sebesar Rp. 1.460.000,- jumlah anggaran menjadi Rp. 8.634.000,- dan sampai Triwulan IV terealisasi sebesar Rp. 8.634.000,- atau 100%.

## **ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI PERANGKAT DAERAH**

1. Dalam penyelenggaraan Pemerintahan Perangkat Daerah Kecamatan Dukun telah melaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsinya;
2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi perangkat daerah Kecamatan Dukun antara lain :
  - a. Di Tahun 2021 ada pejabat struktural yang mengalami purna tugas dan mutasi pejabat, akan tetapi sampai akhir tahun 2021 belum ada penggantinya.
  - b. Kecamatan Dukun adalah daerah bencana merapi untuk menunjang kelancaran kegiatan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan , kami mengusulkan tambahan kendaraan operasional dinas berupa sepeda motor Tipe Tril;
  - c. Kultur Kecamatan Dukun yang berupa pegunungan kami mengusulkan kendaraan roda empat yang sekelas mobil penjelajah;
  - d. Mengingat lokasi Kecamatan Dukun yang berada di luar pemukiman penduduk , tingkat keamanan sangat rawan sehingga diperlukan alat perekaman CCTV.

### BAB III

#### TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

##### 3.1 TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

Kecamatan Dukun sebagai perangkat daerah yang membantu Bupati Magelang dengan fungsi utama pelayanan publik dan penyelenggaraan pemerintahan, tidak bisa lepas dari tujuan dan sasaran daerah yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Magelang Tahun 2019 – 2024.

TABEL 3.1  
TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN DAN SASARAN	SATUAN	TAHUN							KONDISI AKHIR KINERJA
				2020		2021		2022	2023	2024	
				TARGET	REALISASI	TARGET	REALISASI	TARGET	TARGET	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Meningkatnya kinerja pelaksanaan teknis kewilayahan dan pelayanan publik di Kecamatan	Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)	1-100 Kriteria	83.75 Baik		84.5 Baik		85.25 Baik	85.25 Baik	86 Baik	86 Baik
		Nilai Survei Kepuasan Masyarakat Kecamatan (SKM)	1-100 Kriteria	82 Baik	88.07 Baik	83 Baik	89.03 Baik	84 Baik	85 Baik	86 Baik	86 Baik
		Persentase peningkatan penyelenggaraan pemerintahan di kecamatan	Persen	NA %	NA %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH TH 2023**

#### **A. PROGRAM**

Untuk merealisasikan kebijakan diperlukan adanya program –program yang ada di Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Dukun Kabupaten Magelang Tahun 2019 – 2024 yang sudah sesuai dengan Pemutakhiran Permendagri Nomor 90 Tahun 2019. Adapun Program-program Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Dukun Tahun 2023 sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik;
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan;
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum;.
5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan di Desa.

#### **B. KEGIATAN / SUB KEGIATAN**

Guna melaksanakan program dan pencapaian tujuan dalam rangka pencapaian sasaran dan tujuan Perangkat Daerah Kecamatan Dukun mengusulkan kegiatan sebagai berikut :

1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah;
  - a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah;
  - b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD;
  - c. Ealuasi Kinerja Perangkat Daerah.
2. Adminstrasi Keuangan Perangkat Daerah;
  - a. Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN;
  - b. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD.
3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah;
  - a. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.
4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah;
  - a. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai;
  - b. Sosialisasi Pertauran Perundang-undangan
5. Administrasi Umum Perangkat Daerah;
  - a. Penyelenggaraan Rapat Kordinasi dan Konsultasi SKPD;
  - b. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD.
6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;

- a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat;
- b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.
- 7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
  - a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan;
  - b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
  - c. Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.
- 8. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan;
  - a. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan.
- 9. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa;
  - a. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa;
  - b. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan.
- 10. Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan;
  - a. Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan;
  - b. Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi masyarakat.
- 11. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum;
  - a. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesiadan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan.
- 12. Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa;
  - a. Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa;
  - b. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa;
  - c. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa;
  - d. Fasilitasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Perundang-undangan;
  - e. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa;
  - f. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa;
  - g. Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa;
  - h. Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa.

Adapun untuk Rencana Kerja dan Pendanaan Kecamatan Dukun di sajikan pada tabel sebagai berikut:

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kabupaten Magelang  
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.06.0000 KECAMATAN DUKUN  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.06.0000 KECAMATAN DUKUN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024						
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)			
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target				
7		<b>UNSUR KEWILAYAHAN</b>															
7	01	<b>KECAMATAN</b>															
7	01	01	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>														
7	01	01	2.01	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>													
7	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian perencanaan, evaluasi kinerja OPD, dan keuangan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	5 Dokumen	85 Baik	2,955,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketercapaian perencanaan, evaluasi kinerja OPD, dan keuangan perangkat daerah	100 %	3,000,000
7	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Persentase ketercapaian perencanaan, evaluasi kinerja OPD, dan keuangan perangkat daerah	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	8 Laporan	85 Baik	2,555,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketercapaian perencanaan, evaluasi kinerja OPD, dan keuangan perangkat daerah	100 %	2,600,000
7	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian perencanaan, evaluasi kinerja OPD, dan keuangan perangkat daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	20 Laporan	85 Baik	1,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketercapaian perencanaan, evaluasi kinerja OPD, dan keuangan perangkat daerah	100 %	1,500,000
7	01	01	2.02	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>													
7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Persentase ketercapaian perencanaan, evaluasi kinerja OPD, dan keuangan perangkat daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Banyudono	100 %	13 Orang/bulan	85 Baik	1,282,399,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketercapaian perencanaan, evaluasi kinerja OPD, dan keuangan perangkat daerah	100 %	1,500,000,000
7	01	01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Persentase ketercapaian perencanaan, evaluasi kinerja OPD, dan keuangan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	13 Dokumen	85 Baik	35,759,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketercapaian perencanaan, evaluasi kinerja OPD, dan keuangan perangkat daerah	100 %	40,000,000
7	01	01	2.03	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>													
7	01	01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	8 Laporan	85 Baik	1,500,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	100 %	2,000,000
7	01	01	2.05	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>													



**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kabupaten Magelang  
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.06.0000 KECAMATAN DUKUN  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.06.0000 KECAMATAN DUKUN

Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024					
																			Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
																								Program	Keluaran Sub Kegiatan				Hasil Kegiatan	Tolok Ukur		Target
7	01	01	2.05	05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	13 Dokumen	85 Baik	1,500,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	100 %	1,500,000														
7	01	01	2.05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	30 Orang	85 Baik	3,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	100 %	3,000,000														
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>2.06</b>		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>							<b>11,030,000</b>				<b>12,000,000</b>																
7	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	37 Laporan	85 Baik	9,700,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	100 %	10,000,000														
7	01	01	2.06	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	1250 Dokumen	85 Baik	1,330,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	100 %	2,000,000														
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>2.07</b>		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>							<b>0</b>				<b>10,000,000</b>																
7	01	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	1 Unit	85 Baik	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	100 %	10,000,000														
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>2.08</b>		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>							<b>24,855,000</b>				<b>25,028,000</b>																
7	01	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	12 Laporan	85 Baik	5,025,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	100 %	5,028,000														
7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	24 Laporan	85 Baik	19,830,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	100 %	20,000,000														
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>2.09</b>		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>							<b>83,162,000</b>				<b>108,500,000</b>																

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kabupaten Magelang  
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.06.0000 KECAMATAN DUKUN  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.06.0000 KECAMATAN DUKUN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7 01 01 2.09 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	8 Unit	85 Baik	45,088,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	100 %	45,500,000
7 01 01 2.09 05	Pemeliharaan Mebel	Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	3 Unit	85 Baik	900,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	100 %	1,000,000
7 01 01 2.09 06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	3 Unit	85 Baik	1,780,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	100 %	2,000,000
7 01 01 2.09 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	10 Unit	85 Baik	35,394,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	100 %	60,000,000
<b>7 01 02</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>								<b>26,200,000</b>					<b>26,200,000</b>
<b>7 01 02 2.04</b>	<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>								<b>26,200,000</b>					<b>26,200,000</b>
7 01 02 2.04 02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Persentase pelayanan publik sesuai SOP dan SP	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	12 Laporan	85 Baik	26,200,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase pelayanan publik sesuai SOP dan SP	100 %	26,200,000
<b>7 01 03</b>	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>								<b>46,500,000</b>					<b>53,500,000</b>
<b>7 01 03 2.01</b>	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>								<b>11,500,000</b>					<b>14,500,000</b>
7 01 03 2.01 01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Persentase desa yang tertib administrasi	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	85 %	5 Lembaga	100 persen	5,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase desa yang tertib administrasi	85 %	7,000,000
7 01 03 2.01 03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Persentase desa yang tertib administrasi	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	85 %	4 Laporan	100 persen	6,500,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase desa yang tertib administrasi	85 %	7,500,000
<b>7 01 03 2.03</b>	<b>Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>								<b>35,000,000</b>					<b>39,000,000</b>

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kabupaten Magelang  
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.06.0000 KECAMATAN DUKUN  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.06.0000 KECAMATAN DUKUN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7 01 03 2.03 02	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Persentase desa yang tertib administrasi	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	85 %	5 Lembaga	100 persen	30,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase desa yang tertib administrasi	85 %	32,000,000
7 01 03 2.03 04	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Persentase desa yang tertib administrasi	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	85 %	4 Laporan	100 persen	5,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase desa yang tertib administrasi	85 %	7,000,000
<b>7 01 04</b>	<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>								<b>63,000,000</b>					<b>65,000,000</b>
<b>7 01 04 2.01</b>	<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>								<b>63,000,000</b>					<b>65,000,000</b>
7 01 04 2.01 01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Persentase Koordinasi Penanganan Masalah Ketenteraman, Ketertban Umum dan kebencanaan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	4 Laporan	100 persen	63,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Koordinasi Penanganan Masalah Ketenteraman, Ketertban Umum dan kebencanaan	100 %	65,000,000
<b>7 01 06</b>	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>								<b>48,000,000</b>					<b>65,000,000</b>
<b>7 01 06 2.01</b>	<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>								<b>48,000,000</b>					<b>65,000,000</b>
7 01 06 2.01 01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	60 dokumen	100 persen	5,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	100 %	7,500,000
7 01 06 2.01 02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	15 Dokumen	100 persen	7,500,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	100 %	10,000,000
7 01 06 2.01 03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	30 Dokumen	100 persen	10,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	100 %	12,500,000
7 01 06 2.01 04	Fasilitasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Perundang-Undangan	Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	Jumlah Laporan Fasilitasi dalam rangka Penerapan dan Penegakan Peraturan Perundang-Undangan	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	1 Laporan	100 persen	5,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	100 %	5,000,000

**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kabupaten Magelang  
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.06.0000 KECAMATAN DUKUN  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.06.0000 KECAMATAN DUKUN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7.01.06.2.01.05	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	2 Dokumen	100 persen	2,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	100 %	5,000,000
7.01.06.2.01.07	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	1 Dokumen	100 persen	3,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	100 %	5,000,000
7.01.06.2.01.08	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	7 Dokumen	100 persen	2,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	100 %	5,000,000
7.01.06.2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Kab. Magelang, Dukun, Semua Kelurahan	100 %	1 Dokumen	100 persen	13,500,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	100 %	15,000,000
<b>TOTAL</b>									<b>1,633,415,000</b>					<b>1,918,828,000</b>

## BAB IV

### PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Dukun Tahun 2023 merupakan Dokumen Perencanaan OPD Tahunan yang berpedoman kepada Perubahan Renstra Perangkat Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2019 - 2024 dan RKPD Kabupaten Magelang Tahun 2023. Hal ini dilaksanakan untuk meningkatkan kinerja Pemerintah Daerah yang lebih efektif, efisien dan optimal dalam mencapai sasaran yang sudah ditetapkan.

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Dukun ini disusun dengan konsep sederhana dengan harapan dapat memberikan pedoman dan gambaran nyata dalam melaksanakan tugas dan fungsi serta sebagai acuan dan kontribusi yang positif dalam menyusun program dan kegiatan Tahun 2023.

Keberhasilan pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Dukun tidak terlepas dari peran dan tanggungjawab seluruh pegawai di Kecamatan Dukun serta partisipasi aktif seluruh stakeholder terkait.

Dukun, 08 Juli 2022  
CAMAT DUKUN



NUR IMAN, S.Sos  
Pembina TK I  
NIP 19650112 198603 1 014

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN PERJANJIAN KINERJA  
KECAMATAN DUKUN KABUPATEN MAGELANG  
TAHUN 2023**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET		TARGET TRIWULAN				PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
			ANGKA	SATUAN	TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	Meningkatnya kinerja pelaksanaan teknis kewilayahan dan pelayanan publik di Kecamatan	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan	85,00	Baik	0	0	0	85	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	26.143.500	
			100	Persen	20	35	65	100	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	46.500.000	
									Program Koordinasi ketentrangan dan ketertiban Umum	63.000.000	
									Program Koordinasi ketentrangan dan ketertiban Umum	44.192.250	
									<b>Jumlah</b>	<b>179.835.750</b>	

Kota Mungkid, 02 Januari 2023

**PIHAK PERTAMA**

  
**NURIMAN, S.Sos**  
 Mag. Pembina Utama Muda  
 NIP. 19650112 198603 1 014

RENCANA AKSI PENCAPAIAN PERJUANGAN KINERJA  
SEKRETARIS KECAMATAN DUKUN

TAHUN 2023

NO	PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET				TARGET TRIWULAN				ANGGARAN	KETERANGAN
			ANGKA	SATUAN	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah/Kabupaten/Kota	3 Prosentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	4 100	5 Persen	6 25	7 50	8 75	9 100	10 1.449.654.000	11		
	a. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan evaluasi dan pelaporan perangkat daerah	33	dokumen	15	5	5	8	6.510.000			
	b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan yang di kelola	12	Kegiatan	3	4	5	0	1.318.158.000			
	c. Administrasi Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Aset Yang Dikelola	394	Barang	0	0	0	394	1.500.000			
	d. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah ASN yang terlayani Administrasi Kepegawaian	13	Orang	0	0	0	13	4.500.000			
	c. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah pelayanan administrasi umum yang dilaksanakan	8	Layanan	0	0	0	8	11.030.000			
	d. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah pelayanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	2	Layanan	0	0	0	2	24.794.000			

NO	PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET				ANGGARAN	KETERANGAN		
			ANGKA	SATUAN	TW I	TW II			TW III	TW IV
e.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	47	Unit	0	0	0	47	83.162.000	


  
**PIHAK KEDUA**  
**NUR IMAN, S.Sos**  
 Pembinu Utama Muda  
 NIP. 19650112 198603 1 014

Dukun, 02 Januari 2023  
**PIHAK PERTAMA**  
  
**HNTONG SUJOKO, S.I.P. MM**  
 NIP. 19710707 199101 1 002



RENCANA AKSI PENCAPAIAN PERJANJIAN KINERJA  
KASUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

TAHUN 2023

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET				TARGET TRIWULAN				ANGGARAN	KETERANGAN
			ANGKA	SATUAN	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan evaluasi & pelaporan perangkat daerah	33	dokumen	15	5	5	8	8	10	11	
	a. Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5	dokumen	3	0	0	0	2	2.955.000		
	b. Koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	8	Laporan	2	2	2	2	2	2.555.000		
	c. Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	20	dokumen	5	5	5	5	5	1.000.000		
2.	Administrasi keuangan perangkat daerah	Jumlah kegiatan yang dikelola	12	kegiatan	3	3	3	3	3	1.318.158.000		
	a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13	Orang	13	13	13	13	13	1.282.399.000		
	b. Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12	dokumen	3	3	3	3	3	35.759.000		

PIHAK KEDUA

Dukun, 02 Januari 2023  
PIHAK PERTAMA

  
UNTUNG SUJOKO, S.IP, MM  
NIP. 19710707 199101 1 002

  
NA SIYAH, SE  
NIP 19740531 199903 2 008

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN PERJANJIAN KINERJA  
VERIFIKATOR KEUANGAN**

TAHUN 2023

NO	URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET				TARGET TRIWULAN				ANGGARAN	KETERANGAN
			ANGKA	SATUAN	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.	Melaksanakan Penatausahaan Keuangan dari pembuatan Surat Perintah Pembayaran (SPP) sampai dengan pengumpulan bukti pertanggungjawaban keuangan, pembuatan Buku Kas Umum dan Buku Bantu Keuangan.	Jumlah laporan keuangan yang tersusun	12	dokumen	3	3	3	3	3	10	-	11
2.	Menyiapkan bahan evaluasi dan laporan perkembangan penyerapan anggaran kegiatan SKPD	Jumlah bahan evaluasi dan laporan yang tersedia	12	laporan	3	3	3	3	3	-	-	-

PIHAK KEDUA



NA SIYAH, SE

NIP. 19740531 199903 2 008

Dukun, 02 Januari 2023

PIHAK PERTAMA



ROMADHON, S.Tr

NIP. 19711115 200604 1 004

CASCADING PERUBAHAN RENSTRA KECAMATAN DUKUN TAHUN 2019-2024

Urutan	Vol	Misi	Isi Strategi Daerah	Tujuan Daerah	Indikator Tujuan Daerah	Forum Indikator Tujuan Daerah	Masalah Pokok Daerah	Sarana Daerah	Indikator Sarana Daerah	Forum Indikator Sarana Daerah	Strategi Daerah	Arah Kebijakan Daerah	Isi Strategi PD	Tujuan PD	Indikator Tujuan PD	Forum Indikator Tujuan PD	Masalah Pokok PD	Sarana PD	Indikator Sarana PD	Forum Indikator Sarana PD	Masalah PD	Sarana Program	Strategi PD	Program	Indikator Program	Forum Indikator Program	Arah Masalah PD	Sarana Kegiatan	Arah Kebijakan TP	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Colokan utama Kegiatan	Indikator Kegiatan dan Sub Kegiatan	Forum Indikator Kegiatan dan Sub Kegiatan	PD
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
KECAMATAN MAYARAHAT KABUPATEN MAGELANG YANG SEJAHTERA, BERDAYA SALING DAN AMANAH (SEDAYA AMANAH)		Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Amanah	Belum optimalnya Tata Kelola Pemerintahan yang Amanah yang bersih dan akuntabel	Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang bersih dan akuntabel	Indeks Reformasi Birokrasi (IRB)	Peraturan Menteri PAN-RB No 26 Tahun 2020 tentang Pedoman Pelaksanaan Evaluasi Pahlawan Birokrasi	Belum Optimalnya Kualitas Pelayanan Publik	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Forum PAN RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik	Meningkatkan kinerja pelaksanaan dan pelayanan publik di Kecamatan	Meningkatkan pengibragan Pemerintahan dan pelayanan publik di Kecamatan	Belum Optimalnya Kualitas Pelayanan Publik	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Forum PAN RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik	Belum optimalnya kinerja pelaksanaan dan pelayanan publik di Kecamatan	Sarana PD	Indikator Sarana PD	Forum Indikator Sarana PD	Masalah PD	Sarana Program	Strategi PD	PROGRAM PENYELENGGAAAN PENERBITAAN DAN PELAYARAN PUBLIK	Perentase Pelayanan Publik sesuai SOP dan SP	Jumlah pelayanan publik sesuai SOP dan SP/Jumlah pelayanan publik yang dilayani oleh instansi*100 %	Belum optimalnya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilayani kepada Camat	Meningkatnya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilayani kepada Camat	Meningkatkan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilayani kepada Camat	KEGIATAN : Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilayani kepada Camat	Masyarakat di Kecamatan Dukun	Jumlah dokumen dokumen yang terlayani	Jumlah realisasi dokumen yang terlayani oleh Perangkat Daerah	KECAMATAN DUKUN
												Meningkatkan pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan											PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Perentase desa yang terlayani administrasi	Jumlah desa yang terlayani administrasi/ jumlah desa*100%	Belum optimalnya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Meningkatnya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Meningkatkan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	KEGIATAN : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Desa dan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Dukun	Jumlah Desa Terlayani Administrasi	Jumlah desa yang terlayani administrasi	Jumlah desa yang terlayani administrasi	
																								PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Perentase desa yang terlayani administrasi	Jumlah desa yang terlayani administrasi/ jumlah desa*100%	Belum optimalnya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Meningkatnya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Meningkatkan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	KEGIATAN : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Desa dan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Dukun	Jumlah Desa Terlayani Administrasi	Jumlah desa yang terlayani administrasi	Jumlah desa yang terlayani administrasi













PENGGODEAN INDIKATOR

KECAMATAN DUKUN KABUPATEN MAGELANG

Tujuan Daerah		Sasaran Daerah		Sasaran PD		Program		Kegiatan		Sub Kegiatan		Kode PD	KETERANGAN
Kode	Nama Indikator	Kode	Nama Indikator	Kode	Nama Indikator	Kode	Nama Indikator	Kode	Nama Indikator	Kode	Nama Indikator		
6	10	20	25	30									
6	Indeks Reformasi Birokrasi (IRB)	6.3	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	6.3.5	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat SKM	6.3.5.1	Persentase pelayanan publik sesuai SOP dan SP	6.3.5.1.1	Jumlah dokumen yang terlayani	6.3.5.1.01a	Jumlah dokumen layanan perizinan non usaha	32	6.3.5.1.1.01a.32
										6.3.5.1.02b	Jumlah dokumen layanan non perizinan	32	6.3.5.1.1.02b.32
				6.3.6	Persentase penyelenggaraan pemerintahan di kecamatan	6.3.6.1	Persentase desa yang tertib administrasi	6.3.6.1.1	Jumlah Desa Tertib Administrasi	6.3.6.1.1.01a	Jumlah dokumen perencanaan desa yang tersusun	32	6.3.6.1.1.01a.32
										6.3.6.1.1.02b	Jumlah desa yang terfasilitasi bantuan keuangan kepada desa	32	6.3.6.1.1.02b.32
										6.3.6.1.1.03b	Jumlah dokumen profil desa yang tersusun	32	6.3.6.1.1.03b.32
										6.3.6.1.1.04b	Jumlah desa terkoordinasi penanggulangan kemiskinannya	32	6.3.6.1.1.04b.32
										6.3.6.1.1.05b	Jumlah peserta yang dilatih dan dikirimkan dalam lomba kebudayaan	32	6.3.6.1.1.05b.32
										6.3.6.1.1.06b	Jumlah desa layak anak	32	6.3.6.1.1.06b.32
										6.3.6.1.1.07b	Jumlah kegiatan penyelenggaraan festival budaya	32	6.3.6.1.1.07b.32
										6.3.6.1.1.08b	Jumlah Desa Yang Terfasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa	32	6.3.6.1.1.08b.32
								6.3.6.1.2	Jumlah lembaga kemasyarakatan desa yang dibina	6.3.6.1.2.01a	Jumlah TP PKK Desa yang dibina	32	6.3.6.1.2.01a.32
										6.3.6.1.2.02a	Jumlah lembaga kemasyarakatan desa yang dibina	32	6.3.6.1.2.02a.32
										6.3.6.1.2.03a	Jumlah LPMD Yang Dibina	32	6.3.6.1.2.03a.32
										6.3.6.1.2.04a	Jumlah Karang Taruna Yang Dibina	32	6.3.6.1.2.04a.32
										6.3.6.1.2.05a	Jumlah RW Yang Dibina	32	6.3.6.1.2.05a.32
										6.3.6.1.2.06a	Jumlah RT Yang Dibina	32	6.3.6.1.2.06a.32
										6.3.6.1.2.06b	Jumlah BUMDes yang dibina	32	6.3.6.1.2.06b.32
						6.3.6.2	Persentase Koordinasi Penanganan Masalah Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Kebencanaan	6.3.6.2.1	Jumlah laporan penyelenggaraan koordinasi Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Kebencanaan di	6.3.6.2.1.01	Jumlah /frekwensi koordinasi forum komunikasi pimpinan kecamatan	32	6.3.6.2.1.01.32
										6.3.6.2.1.02	Jumlah desa yang terfasilitasi penanggulangan bencana	32	6.3.6.2.1.02.32
										6.3.6.2.1.03	Jumlah Satlinmas desa yang dibina	32	6.3.6.2.1.03.32
										6.3.6.2.1.04	Jumlah anggota Pasukibr yang terbina	32	6.3.6.2.1.04.32
						6.3.6.2	Persentase kegiatan yang dikoordinasikan	6.3.6.2.1	Jumlah Desa Terfasilitasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	6.3.6.2.1.01a	Jumlah Perdes dan Peraturan Kepala Desa Yang Tersusun	32	6.3.6.2.1.01a.32
										6.3.6.2.1.02b	Jumlah desa yang terbina administrasinya	32	6.3.6.2.1.02b.32

									6.3.6.2.1.03c	Jumlah desa Yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa	32	6.3.6.2.1.03c.32
									6.3.6.2.1.04c	Jumlah desa lunas PBB	32	6.3.6.2.1.04c.32
									6.3.6.2.1.05d	Jumlah peraturan perundang-undangan yang disosialisasikan	32	6.3.6.2.1.05d.32
									6.3.6.2.1.06e	Jumlah perangkat desa yang terbina	32	6.3.6.2.1.06e.32
									6.3.6.2.1.07d	Jumlah kepala desa terpilih	32	6.3.6.2.1.07d.32
									6.3.6.2.1.08d	Jumlah anggota BPD yang terbina	32	6.3.6.2.1.08d.32
									6.3.6.2.1.09d	Jumlah Perangkat Desa T	32	6.3.6.2.1.09d.32
									6.3.6.2.1.10d	Jumlah peserta musrenbang Kecamatan	32	6.3.6.2.1.10d.32

Dukun, 27 Oktober 2021



**MURMAN, S.Sos**  
Pembina Tk. I

NIP. 19650112 198603 1 014